

Jutta Könen („Ofitel“): Managerin für Ihr Büro oder Vertretung im Urlaub

Von Daniela Buschkamp

Sie haben Urlaub – und Ihr Büro soll trotzdem nicht verwaist sein. Sie wollen eine Firmenreise buchen – und haben weder Zeit noch Lust, sich um die Organisation zu kümmern. Ihr neuer Kunde kommuniziert nur in Englisch – und da fürchten Sie Fehler. Drei Fälle, die für mittlere Unternehmen oder Handwerker typisch sind. Drei Fälle, die für Jutta Könen passende Aufträge sind. Die 41-Jährige hat sich soeben mit „ofitel – Büro-, Telefon- und Reisenmanagement“ selbständig gemacht.



„Guten Tag, was kann ich für Sie tun?“ Jutta Könen übernimmt Telefonservice oder Büromanagement für Handwerker und Firmen. NGZ-Foto: L. Berns

Jutta Könen weiß, wie der Büro-Alltag aussieht. Als Vorstandsassistentin eines bekannten, international operierenden Unternehmens hat sie alle Facetten des Büro-Managements kennen gelernt. Doch

kurz vor ihrem 40. Geburtstag stellte sie ihre sicheren Arbeitsplatz in Frage: Jutta Könen wollte mit ihren Fähigkeiten etwas anderes anfangen und ihre eigene Chefin werden. Ihr Vorteil: freie Zeiteinteilung und Abwechslung. „Für einen japa-

nischen Kunden biete ich eine Mitarbeiter-Hotline, für einen anderen übernehme ich den persönlichen Telefonservice“, nennt Jutta Könen zwei Beispiele für Dienstleistungen. Ist die Firma einmal unbesetzt, können nicht nur Anrufe, son-

dern auch Faxe und E-Mails an „ofitel“ umgeleitet werden. Was der Büro- und Telefonservice für den Kunden leistet: Er ist – trotz Abwesenheit – erreichbar und seine Kommunikationspartner werden nicht allein gelassen.

„Jedes Unternehmen kann mich so einsetzen, wie es notwendig ist“, fasst Jutta Könen ihr Angebot zusammen – etwa als Salesmanagerin oder für Reisebuchungen. Der Vorteil für den Auftraggeber: Tätigkeiten, die er delegieren kann,

Dienstleister

fressen nicht mehr seine Zeit – und er kann seine Arbeitsstunden effizienter nutzen. Jutta Könen ist „zeitlich flexibel“ und kann je nach Bedarf eingesetzt werden – ein Telefonanruf genügt.

Ofitel, Jutta Könen: Büro-, Telefon- und Reisenmanagement. Kontakt: Bahnstraße 34, Korschenbroich-Kleinenbroich. Telefon: 0 21 61 / 3 03 80 43, Fax: 0 21 61 / 3 03 80 44. E-Mail: „jutta.koenen@ofitel.de“.

www.ofitel.de